

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. DANE MŚP – ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	Studio Marcela Marcelina Rawka
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Marcelina Rawka, właścicielka
Telefon kontaktowy	504 208 608
E-mail	ksiegowosc@studiomarcela.pl
Adres siedziby MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	
Województwo	świętokrzyskie
Gmina	Kielce
Kod pocztowy i miejscowość	25 - 414
Ulica	Warszawska
Numer budynku/ numer lokalu	146
NIP	8661704498

II. DANE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA – USŁUGI DORADCZEJ

Nazwa Usługi doradczej/ Przedmiotu zamówienia	Analiza aktualnej i przygotowanie nowej dokumentacji oraz procedur wewnętrznych w firmie w kontekście bezpieczeństwa przetwarzania informacji oraz cyfryzacji procesów świadczenia niektórych usług.
Opis Przedmiotu Zamówienia	W skład usługi doradczej wchodzi co najmniej: 1 Analiza aktualnej dokumentacji oraz przygotowanie zestawu rekomendacji i wskazań, w tym: 2 Przygotowaniu dokumentów dostosowujących działalność firmy do wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), w tym przygotowanie polityki bezpieczeństwa, klauzul informacyjnych, umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. 3 Na powyższą dokumentację muszą składać się co najmniej: a. Przygotowanie polityki prywatności i polityki cookies na stronę internetową; b. Przygotowanie wzorów dokumentów, w tym: umowy o pracę, umowy zlecenia. c. Przygotowanie wzoru umowy o zachowaniu poufności; d. Przygotowanie wzoru umowy o zakazie konkurencji z pracownikami lub zleceniobiorcami; e. Przygotowanie wzoru umowy dostawy; f. Przygotowanie wzoru umowy o podwykonawstwo;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

	<p>g. Przygotowanie wzoru wezwania do zapłaty w celu prowadzenia samodzielnej windykacji;</p> <p>h. Przygotowanie procedury korzystania z podpisu elektronicznego, który umożliwi elektroniczne podpisywanie umów;</p> <p>4 Przygotowanie polityki bezpieczeństwa i procedur obiegu informacji cyfrowej, zwłaszcza w kontekście transformacji procesów w firmie w kierunku cyfrowym, w tym kontaktów z klientem, kontrahentami, pracownikami oraz podwykonawcami i dostawcami.</p> <p>5 Przygotowanie firmy, w tym usługa wsparcia w procesie transformacji cyfrowej niektórych usług firmy.</p>
Termin realizacji zamówienia	max. 6 miesięcy od dnia podpisania umowy; termin związania ofertą: 90 dni
Termin składania ofert	30.05.2022 r. do godz. 12:00
Sposób składania ofert (np. email/wersja papierowa na wskazany adres)	Oferty należy przesłać w wersji cyfrowej (skany podpisanych dokumentów) na adres e-mail: ksiegowosc@studiomarcela.pl w terminie do 30.05.2022 r. do godz. 12:00.

III. KRYTERIA DOSTĘPU UMOŻLIWIAJĄCE USŁUGODAWCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB OCENY

(* Nie dotyczy:

- Instytucji Otoczenia Biznesu posiadających akredytację Ośrodka Innowacji wydaną przez właściwe Ministerstwo,
- Instytucji Otoczenia Biznesu zapisanych w katalogu usługodawców na platformie internetowej projektu)

Kryterium dostępu	Sposób oceny
*Podmiot spełnia definicję Usługodawcy określoną w Regulaminie udzielania voucherów dla przedsiębiorstw	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot
*Podmiot posiada strategię biznesową i/lub plan działań uwzględniający realizację usług doradczych dla MŚP	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot.
* Podmiot prowadzi aktywną działalność od minimum 12 miesięcy liczonych od dnia złożenia Formularza ofertowego dla MŚP	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot wraz z dokumentem rejestracyjnym.
* Podmiot posiada potencjał techniczny i kadrowy niezbędny do należytego świadczenia usług	<input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji w formie oświadczenia złożonego przez Podmiot. Informacje mają potwierdzić czy IOB posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz posiada wyposażenie biurowe zapewniające właściwe przechowywanie dokumentacji, związanej ze świadczeniem usług oraz dysponowanie urządzeniami technicznymi zapewniającymi właściwą obsługę podmiotów korzystających z usług, w szczególności sprzętem komputerowym wraz z oprogramowaniem biurowym.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

<p>*Podmiot posiada potencjał ekonomiczny niezbędny do należytego świadczenia usługi</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot, iż nie posiada zaległości z tytułu podatków lub z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, oraz nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości oraz nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub restrukturyzacyjne</p>
<p>* Podmiot posiada doświadczenie w realizacji min. 5 usług doradczych na rzecz MŚP w okresie ostatnich 3 lat, licząc od dnia poprzedzającego moment zgłoszenia udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot, wraz z udokumentowaniem (np. referencje, protokoły odbioru usługi, itp.).</p>
<p>*Podmiot zatrudnia na umowę o pracę (min. 1 etat) osobę/osoby, która/e posiada/ją doświadczenie w realizacji min. 3 usług doradczych na rzecz MŚP oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w realizacji inicjatyw skierowanych do przedsiębiorców,</p> <p>i/lub Usługodawca współpracuje z min. 2 osobami, które zrealizowały min. 3 usługi doradcze na rzecz MŚP, które posiadają doświadczenie zawodowe lub kwalifikacje adekwatne do świadczonych usług.</p>	<p><input type="checkbox"/> spełnia <input type="checkbox"/> nie spełnia <input type="checkbox"/> nie dotyczy</p> <p>Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot. Dla każdej z osób należy wskazać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie • doświadczenie zawodowe, w tym zwłaszcza w zakresie wykonania min. 3 usług doradczych dla MŚP zbieżnych tematycznie z usługą, na którą zapotrzebowanie zgłasza przedsiębiorca, • obszary specjalizacji, • kategorie usług jakie będzie świadczyła dana osoba • podstawę dysponowania przez Usługodawcę daną osobą <p>Dodatkowo MŚP może wymagać, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stopnie naukowe, • kursy/szkolenia, • posiadane certyfikaty, • publikacje, • znajomość języków obcych, itp.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium obligatoryjne - CENA	
Liczba przyznanych punktów	<p style="text-align: center;"><u>Cena [PLN] (C) – 60%</u></p> <p>Cena (C) – liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (60 pkt):</p> $C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60\% \text{ gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

	<p>gdzie:</p> <p>C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena” ;</p> <p>C_{\min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;</p> <p>C_{bad} – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.</p>
--	--

Kryteria fakultatywne	Sposób oceny (max 40%)
1. Podmiot prowadzi aktywną działalność i spełnia definicję Usługodawcy powyżej 12 miesięcy/ (podać liczbę)	0 pkt. 12-18 m-cy 5 pkt. 19-24 m-cy 10 pkt. powyżej 24 m-cy
2. Podmiot zatrudnia na umowę o pracę osobę/y, która/e posiada/ją doświadczenie w realizacji więcej niż 3-ch (podać liczbę) usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia	0 pkt. 3 usługi doradcze tematycznie związane z przedmiotem zamówienia 10 pkt. 4-7 usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia 15 pkt. 8-12 usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia 20 pkt. 13 lub więcej usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia
3. Podmiot świadczy usługi w zakresie inteligentnych specjalizacji województwa świętokrzyskiego	0 pkt. podmiot nie świadczy wskazanych usług 10 pkt. podmiot świadczy wskazane usługi

V. INFORMACJE DODATKOWE

<p>Wytczne do przygotowania ofert</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych. 2. Każdy Podmiot może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę całkowitą netto oraz brutto wyrażoną w PLN 3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone. 4. Zamawiający i Podmiot nie mogą być powiązane ze sobą osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na: <ol style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
--	---

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

.....
*podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania MŚP*